Para remediar este objetivo el sistema permite de manera fácil, rápida y eficaz la gestión del o los proyectos con los que la empresa cuenta.

Para ello mediante el menú **Proyectos & Tareas** accedemos a lo que seria la gestión de los proyectos.

El sub-menú **Seleccionar Proyectos** nos muestra de manera generalizada todos los proyectos que la empresa maneja en ese momento, mostrando licitación, nombre descripción fechas de creación, inicio y finalización.

Seleccionando alguno de ellos, no permite gestionar un proyecto en particular. Por lo que nos muestra en la pantalla principal el proyecto que seleccionamos y toda la información que consultemos a partir de este momento será referente a este ultimo

Una vez seleccionado el proyecto, mediante el sub-menú **Gestor de solicitud de tarea** nos permitirá acceder a la administración de las Solicitudes de Tareas con las que cuenta el proyecto.

Nos muestra de cada una su fecha de alta, el proyecto al que pertenece, la cuadrilla que tiene asignada y el estado de la misma.

Eligiendo unas de las solicitudes de tarea ingresamos a ver lo que compone una solicitud de tarea, la cual consta de:

* Tareas por Sitio: muestra tareas a realizarse o realizadas en un sitio en particular, con su orden de ejecución, fecha de inicio, sitio donde se realizara/realizo, la tarea en si, estado de la misma.
* PO: las PO que componen la solicitud, con su fecha de recepción, monto, si es extra de la principal y archivo que es un adjunto donde se constata su veracidad.
* Documentos: documentos de Protocolos y CAO asignados a la solicitud de tarea, mostrando su tipo, observaciones, fecha de realización, envío y aprobación.

En esta pantalla también podemos pasar a ejecución la Solicitud de Tarea si cuenta con PO, Tareas por sitio y Permiso de acceso de sitio cargado.

Si pulsamos editar podremos modificar todo lo referido a la Solicitud de tarea, Cuadrilla asignada a la solicitud, Tareas por sitio, Po´s, Documentos (Protocolos y CAO), además de agregar más Tareas, PO´s, Préstamos de Herramientas o Documentos.

Seleccionando alguna de las tareas de la solicitud accedemos a que no muestre la información referida a la selección, mostrando orden de ejecución, fecha de inicio y fin, sitio, tarea, estado, permiso de acceso, documento de ingeniería y observaciones.